

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет экономико-правовой
Кафедра юриспруденции

УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор

(подпись) О.А.Удалых
(ФИО)
«24» апреля 2023 г.
МП 

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.39 «СУДЕБНЫЕ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ»**

Образовательная программа **Бакалавриат**

Укрупненная группа **40.00.00 Юриспруденция**

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) **Юриспруденция**

Форма обучения **Очная, очно-заочная, заочная**

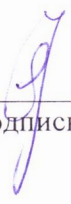
Квалификация выпускника **Бакалавр**

Год начала подготовки: **2023**

Макеевка – 2023 год

Разработчик:

Ст. преподаватель


(подпись)

Воврук С.А.

Рабочая программа дисциплины «Судебные и правоохранительные органы» разработана в соответствии с:

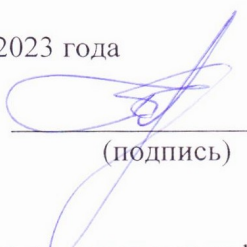
Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1011.

Рабочая программа дисциплины «Судебные и правоохранительные органы» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Юриспруденция утвержденного Ученым советом «Донбасская аграрная академия» от 27.03.2023 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры юриспруденции

Протокол № 8 от «30» марта 2023 года

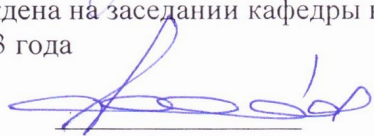
Председатель ПМК


(подпись)

Горбатый Р.Н.
(ФИО)

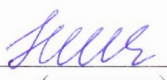
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры юриспруденции
Протокол № 8 от «30» марта 2023 года

Заведующий кафедрой


(подпись)

Лукина И.М.
(ФИО)

Начальник учебного
отдела


(подпись)

Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.1. Наименование дисциплины
- 1.2. Область применения дисциплины
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Содержание учебного материала дисциплины
- 2.2. Обеспечение содержания дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Тематический план изучения дисциплины
- 3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание
- 3.3. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины
- 4.3. Оценочные средства
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков
- 4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ
1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. О.39. СУДЕБНЫЕ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Б1. О.39 «Судебные и правоохранительные органы» относится к Блоку 1, обязательной части в структуре основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров.

Освоение дисциплины «Судебные и правоохранительные органы» основывается на знаниях и умениях, полученных на первом курсе обучения. Освоение данной дисциплины тесно связано с такими дисциплинами, как «Юридическая психология», «Профессиональная этика юриста и правовые основы противодействия коррупции».

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;

другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Цель дисциплины - способствование профессиональному становлению специалиста-юриста во всех сферах правоприменения, обеспечение усвоения исходных сведений о правоохранительных органах России и основных направлениях их правоохранительной деятельности, которые в последующем потребуются для изучения других юридических дисциплин

Задачи дисциплины:

- рассмотрение системного подхода к изучению вопросов теории правоохранительных органов;
- формирование представления о системе построения правоохранительных органов и об объеме выполняемых ими задач, раскрытие на этой основе содержание нормативной базы дисциплины;
- определение взаимосвязи и взаимовлияния правоохранительных органов друг на друга, а также на политику государства;
- формирование у студентов с помощью решения практических ситуаций, деловых игр и других форм активного обучения устойчивых навыков и умений применения законодательной и иной нормативной базы дисциплины;
- овладение аналитическими приемами и для изучения практических вопросов системы и деятельности правоохранительных органов.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	40.00.00 Юриспруденция
Направление подготовки / специальность	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Юриспруденция
Образовательная программа	бакалавриат
Квалификация	бакалавр
Дисциплина части обязательная/ формируемая участниками образовательных отношений	Обязательная часть
Форма контроля	Экзамен

Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	2	2	2
Семестр	3	3	3
Количество зачетных единиц	4		
Общее количество часов	144	144	144
Количество часов, часы:			
-лекционных	36	10	6
-практических (семинарских)	36	-	4
-лабораторных	-	-	-
- контактной работы	2,3	2.3	2,3
- самостоятельной работы	69,7	131,7	131,7

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению. (УК-11)

Профессиональных компетенций (ПК):

- Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4.3.)

Индикаторы достижения компетенции:

- Способен разграничивать коррупционные и схожие не коррупционные явления в различных сферах жизни общества; сделать осознанный выбор в пользу правомерного поведения; понимать значимости (УК-11.3);

- Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению (ПК-4.3)

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Судебные и правоохранительные органы», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.3. Способен разграничивать коррупционные и схожие не коррупционные явления в различных сферах жизни общества; сделать осознанный выбор в пользу	Знать: - сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений; - основные принципы противодействия коррупции и меры по профилактики коррупции. Уметь: - применять меры по повышению эффективности противодействия коррупции; - организовать работу по противодействию

		правомерного поведения; понимать значимости правовых явлений для личности; к развитию правосознания на основе полученных знаний.	коррупционных проявлений через мероприятия, включающие меры по усилению контроля за исполнением законодательных актов и оптимизации методов противодействия коррупции. Владеть: - навыками выявления и дачи правильных оценок коррупционного поведения; - навыками по разработке и применению мер предупреждения коррупции.
ПК-4	Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4.3. Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению	Знать: - систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданско-правовой ответственности; - положения нормативных правовых актов в аграрной сфере; - понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК; - положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг; - общие и специальные правила, определяющие особенности правового статуса участников договорных отношений в сфере АПК, их права и обязанности; - способы оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание нормативно-правовых актов, в том числе регионального уровня, необходимых для оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг; - понятие, структуру, содержание, и виды банковских правоотношений, систему источников банковского права и процедуры ликвидации и банкротства кредитных организаций. Уметь: - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, использовать механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с гражданским законодательством; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать

			квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере аграрных правоотношений; - давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы по вопросам оборота земель сельскохозяйственного назначения; - давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров в сфере АПК; - оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с банковским законодательством; - подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности. Владеть: - навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и уметь применять нормы гражданского законодательства; - навыками работы с источниками аграрного права, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм аграрного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в аграрной сфере; - навыками оказания правовой помощи и
--	--	--	---

			различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК; - навыками работы с источниками права в области регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм земельного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения; - навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК; - навыками квалифицированно оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - навыками работы с нормативными правовыми актами для квалифицированного оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг и дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций; - навыками анализа практической ситуации, работы с источниками банковского права и материалами судебной практики; - навыками подготовки и оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности.
--	--	--	--

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Судебные и правоохранительные органы» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- практические (семинарские) занятия (ПЗ);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, кейсы, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса
Раздел 1. Суд как правоохранительный орган		
Тема 1.1. Предмет, задачи и система дисциплины «Правоохранительные органы»	1. Содержание дисциплины «Правоохранительные органы». 2. Правоохранительная деятельность, ее признаки, понятие и задачи. 3. Правоохранительные органы: общая характеристика и система. 4. Общая характеристика и классификация законов и иных правовых актов о правоохранительных органах. 5. Соотношение дисциплины с другими дисциплинами и дисциплинами специализаций.	Л, СР,СЗ
Тема 1.2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации	1. Принцип разделения и взаимодействия властей как важнейшая черта правового государства. 2. Понятие судебной власти. Ее самостоятельность по отношению к законодательной и исполнительной властям. Полномочия (функции) судебной власти. 3. Суд как орган судебной власти. Роль суда как гаранта конституционных прав и свобод граждан. Общее понятие судебной системы Российской Федерации, ее единство. 4. Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Суды апелляционной инстанции. Судебные инстанции, рассматривающие дела в кассационном порядке и в порядке надзора (надзорные инстанции).	Л, СР,СЗ
Тема 1.3. Правосудие и его демократические принципы	1. Понятие правосудия. Правосудие как вид государственной правоохранительной деятельности. Правосудие как одно из наиболее важных направлений (функций) судебной власти. Отличительные признаки правосудия. 2. Правосудие и судопроизводство, соотношение этих понятий. Конституционное, гражданское, уголовное, административное судопроизводство, судопроизводство в арбитражных судах. 3. Понятие принципов правосудия, их система. Роль Конституции Российской Федерации в дальнейшем развитии принципов правосудия. Значение принципов правосудия в организации и деятельности судов. Законность. 4. Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом. Обеспечение каждому права на обращение в суд за защитой своих интересов.	Л, СР,СЗ
Тема 1.4. Конституционный контроль в Российской Федерации	1. Понятие конституционного контроля и его основные задачи. Конституционный Суд Российской Федерации – судебный орган конституционного контроля. 2. Законодательство о конституционном	Л, СР, СЗ

	контроле, организации и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Порядок образования и состав конституционного Суда Российской Федерации. Основные принципы его деятельности. Организационные формы конституционного судопроизводства: пленарные заседания, заседания палат, их состав и полномочия. 3. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Поводы и основания к рассмотрению дел в Конституционном Суде Российской Федерации. 4. Порядок рассмотрения обращений в суде. Решения Конституционного Суда Российской Федерации, их виды, юридическое значение. Конституционный (уставной) суд субъекта Российской Федерации.	
Тема 1.5. Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	1. Верховный Суд Российской Федерации, порядок его образования, состав и компетенция. Судебные коллегии, Президиум и Пленум Верховного Суда Российской Федерации, их состав, порядок образования и полномочия. Организация работы Верховного Суда Российской Федерации. 2. Место судов среднего звена в системе судов общей юрисдикции и их компетенция. Структура и состав Верховного суда республики в составе Российской Федерации, краевого, областного суда, суда городов федерального значения, суда автономной области и автономного округа. 3. Организация работы судов среднего звена. Место районных судов в системе судов общей юрисдикции их компетенция. Состав районного суда. Организация работы районных судов. 4. Место военных судов в судебной системе Российской Федерации. Подсудность дел военным судам. Система военных судов, их состав и порядок образования. 5. Мировой судья как один из элементов судебной системы Российской Федерации. Деятельность мировых судей в Российской Федерации.	Л, СР,СЗ
Тема 1.6. Статус федеральных судей, присяжных и арбитражных заседателей в РФ	1. Судья – носитель судебной власти. Статус судей в Российской Федерации, его законодательное регулирование. Требования, предъявляемые к судьям 2. Личная безопасность судей и их близких родственников, а также имущества указанных лиц, других лиц, в отношении которых совершаются посягательства в целях противодействия правосудия. 3. Виды и система органов судейского сообщества. Компетенция квалификационных коллегий судей. Правовое положение присяжных	Л, СР,СЗ

	заседателей. Требования, предъявляемые к присяжным заседателям. Процедура приобретения правового статуса присяжных заседателей. Процедура формирования коллегии присяжных заседателей. Гарантия независимости и неприкосновенности присяжного заседателя. 4. Правовой статус арбитражных заседателей. Требования, предъявляемые к присяжным заседателям. Гарантии независимости и неприкосновенности арбитражных заседателей. Соответствующее материальное и социальное обеспечение	
Тема 1.7. Органы обеспечения деятельности судов	1. Правительство РФ. 2. Аппарат Конституционного суда РФ. Аппарат Верховного суда РФ. Понятие, состав и система Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации. Деятельность Судебного департамента при Верховном Суде. 3. Управления (отделы) Судебного департамента в субъекте РФ. 4. Федеральная служба судебных приставов Министерства юстиции Российской Федерации как орган, осуществляющий обеспечение деятельности судов	Л, СР,СЗ
Раздел 2. Несудебные органы и их правоохранительная деятельность		
Тема 2.1. Органы юстиции в Российской Федерации	1. Понятие органов юстиции, их основные задачи. Система органов юстиции. 2. Министерство юстиции Российской Федерации, его территориальные органы, иные органы и учреждения юстиции, а также организации, обеспечивающие их деятельность. Роль органов юстиции в обеспечении прав и законных интересов личности и государства. 3. Основные направления деятельности органов юстиции. 4. Федеральная служба судебных приставов в системе органов Министерства юстиции Российской Федерации, ее структура и полномочия. Судебные приставы-исполнители, их основные задачи, права и обязанности. Судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов, их основные задачи, права и обязанности.	Л, СР,СЗ
Тема 2.2. Органы прокуратуры в Российской Федерации	1. Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности. Отличие прокурорского надзора от других видов надзора и контроля за исполнением законов, осуществляемых другими государственными органами. 2. Отрасли (виды прокурорского надзора): надзор за исполнением законов (общий надзор), надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина; надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие; надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений	Л, СР,СЗ

	исполняющих наказание, назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу; надзор за исполнением законов судебными приставами 3. Иные направления деятельности прокуратуры: уголовное преследование; участие в рассмотрении дел судами; координация деятельности по борьбе с преступностью; участие в правотворческой деятельности; рассмотрение и разрешение заявлений, жалоб и иных обращений. Принципы организации и деятельности прокуратуры 4. Система органов прокуратуры. Генеральная прокуратура Российской Федерации, ее структура и компетенция. 5. Меры правовой и социальной защиты прокуроров.	
Тема 2.3. Органы выявления, раскрытия и расследования преступлений	1. Понятие предварительного расследования. Формы предварительного расследования. Понятие предварительного следствия. 2. Органы предварительного следствия, их виды. Следственный комитет РФ, его структура и компетенция. Органы предварительного следствия в системе МВД России, их структура и компетенция. 3. Органы следствия Федеральной службы безопасности, структура и компетенция 4. Понятие дознания, его виды 5. Оперативно-розыскная деятельность: понятие, субъекты, наделенные правом ее осуществления.	Л, СР,СЗ
Тема 2.4. Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации	1. Понятие безопасности, ее основные объекты. 2. Субъекты обеспечения безопасности в Российской Федерации. Силы и средства обеспечения безопасности. 3. Органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, их основные задачи и принципы деятельности. 3. Правовой статус сотрудников ФСБ России. Органы внешней разведки Российской Федерации: система, задачи и основные полномочия. 4. Контроль и надзор за деятельностью органов обеспечения безопасности.	Л, СР,СЗ

Тема 2.5. Обеспечение охраны правопорядка. Органы внутренних дел Российской Федерации.	1. Понятие правопорядка и его основные черты. Охрана правопорядка - важнейшая функция правоохранительной деятельности государства. 2. Органы внутренних дел и их роль в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности. Система органов внутренних дел Российской Федерации, их задачи и принципы. Основные направления деятельности органов внутренних дел. Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России); структура, основные задачи и полномочия. 3. Основные обязанности и права органов внутренних дел. Сотрудники полиции, их правовое положение. 4. Другие подразделения органов внутренних дел. Их основные задачи и полномочия. Главное управление по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации: структура, основные задачи и полномочия. Главное управление по контролю за оборотом наркотиков Министерства внутренних дел Российской Федерации: структура, основные задачи и полномочия. Взаимодействие подразделений органов внутренних дел между собой, с другими правоохранительными органами. 5. Контроль и надзор за деятельностью органов внутренних дел. Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации: структура, основные задачи и полномочия.	Л, СР,СЗ
Тема 2.6. Таможенные органы Российской Федерации	1. Таможенные органы Российской Федерации, их система и задачи. 2. Федеральная таможенная служба Российской Федерации (ФТС России); региональные таможенные управления, таможи, таможенные посты. 3. Основные направления деятельности (функции) таможенных органов: взимание таможенных платежей; таможенное оформление: таможенный и валютный контроль; борьба с контрабандой и иными преступлениями и правонарушениями в сфере таможенного дела. 4. Таможенный кодекс Таможенного союза. Полномочия таможенных органов, связанные с правоохранительной деятельностью. Взаимодействие таможенных органов с иными государственными правоохранительными органами и международными таможенными организациями в борьбе с отдельными видами преступлений.	Л, СР, СЗ

Тема 2.7. Адвокатура и нотариат Российской Федерации	1. Понятие адвокатуры, ее роль в правоохранительной деятельности. Задачи и принципы организации и деятельности адвокатуры. Виды оказываемой ею юридической помощи. 2. Организационное построение адвокатуры. Коллегии адвокатов, порядок их образования. Органы самоуправления коллегии адвокатов: общее собрание (конференция), президиум, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. Порядок их образования, состав и компетенция. 3. Адвокат, его правовой статус. Порядок возникновения и прекращения членства в коллегии адвокатов. Права и обязанности адвокатов. 4. Понятие нотариата в Российской Федерации, характер его правоохранительной деятельности. Система нотариата. 5. Частные нотариусы: требования, предъявляемые к ним, их права и обязанности. Нотариальные палаты, их полномочия. Контроль и надзор за деятельностью нотариусов.	Л, СР, СЗ
Тема 2.8. Негосударственные организации в системе правоохранительной деятельности	1. Частная детективная и охранная деятельность и ее место в системе правоохранительной деятельности. 2. Виды частных детективных и охранных предприятий. Виды услуг, оказываемых клиентам частными детективными и охранными предприятиями. 3. Частный детектив и частный охранник и их правовое положение.	Л, СР, СЗ
Тема 2.9. Правоохранительные органы зарубежных стран	1 Судебная система зарубежных стран: понятие, виды, функции, компетенция. 2. Суд и прокуратура США. 3. Судебно-прокурорские органы Франции. 4. Правоохранительные органы Великобритании. 5. Суд и прокуратура Германии.	Л, СР, СЗ

Л – лекция

СР – самостоятельная работа студента;

СЗ – занятие семинарского типа.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Раздел 1. Суд как правоохранительный орган	
Тема 1.1. Предмет, задачи и система дисциплины «Судебные и правоохранительные органы»	О.1., О.3., О.5., Д.2., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 1.2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации	О.2., О.3., О.4., Д.1., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 1.3. Правосудие и его демократические принципы	О.2., О.3., О.5., Д.3., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 1.4. Конституционный контроль в Российской Федерации	О.2., О.3., О.5., Д.3., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 1.5. Система судов общей юрисдикции в	О.2., О.3., О.5., Д.3., Д.4., Э.1, М.1.,

Российской Федерации	М.2.
Тема 1.6. Статус федеральных судей, присяжных и арбитражных заседателей в РФ	О.2., О.3., О.5., Д.3., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 1.7. Органы обеспечения деятельности судов	О.2., О.3., О.5., Д.3., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Раздел 2. Несудебные органы и их правоохранительная деятельность	
Тема 2.1. Органы юстиции в Российской Федерации	О.2., О.3., О.5., Д.3., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 2.2. Органы прокуратуры в Российской Федерации	О.1., О.3., О.5., Д.2., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 2.3. Органы выявления, раскрытия и расследования преступлений	О.1., О.3., О.5., Д.2., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 2.4. Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации	О.1., О.3., О.5., Д.2., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 2.5. Обеспечение охраны правопорядка. Органы внутренних дел Российской Федерации	О.2., О.3., О.5., Д.3., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 2.6. Таможенные органы Российской Федерации	О.2., О.3., О.5., Д.3., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 2.7. Адвокатура и нотариат в Российской Федерации	О.2., О.3., О.5., Д.3., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 2.8. Негосударственные организации в системе правоохранительной деятельности	О.1., О.3., О.5., Д.2., Д.4., Э.1, М.1., М.2.
Тема 2.9. Правоохранительные органы зарубежных стран	О.1., О.3., О.5., Д.2., Д.4., Э.1, М.1., М.2.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	в том числе					всего	в том числе					всего	в том числе				
		лек	пр	лаб	конт	ср		лек	пр	лаб	конт	ср		лек	пр	лаб	конт	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Суд как правоохранительный орган																		
Тема 1.1. Предмет, задачи и система дисциплины «Судебные и правоохранительные органы»	9	2	2	н/п		5	9	1	-	н/п		8	9,5	1	0,5	н/п		8
Тема 1.2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации	9	2	2	н/п		5	8,5	0,5	-	н/п		8	9	0,5	0,5	н/п		8
Тема 1.3. Правосудие и его демократические принципы	9	2	2	н/п		5	8,5	0,5	-	н/п		8	9	0,5	0,5	н/п		8
Тема 1.4. Конституционный контроль в Российской Федерации	9	2	2	н/п		5	8,5	0,5	-	н/п		8	9	0,5	0,5	н/п		8
Тема 1.5. Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	9	2	2	н/п		5	8,5	0,5	-	н/п		8	9	0,5	0,5	н/п		8
Тема 1.6. Статус федеральных судей, присяжных и арбитражных заседателей в РФ	9	2	2	н/п		5	8,5	0,5	-	н/п		8	9	0,5	0,5	н/п		8
Тема 1.7. Органы обеспечения деятельности судов	9	2	2	н/п		5	8,5	0,5	-	н/п		8	9	0,5	0,5	н/п		8
Итого по разделу 1	63	14	14	н/п		35	60	4	-	н/п		56	63,5	4	3,5	н/п		56
Раздел 2. Несудебные органы и их правоохранительная деятельность																		
Тема 2.1. Органы юстиции в Российской Федерации	10	3	3	н/п		4	8,5	0,5	-	н/п		8	9	0,5	0,5	н/п		8

Тема 2.2. . Органы прокуратуры в Российской Федерации	10	3	3	н/п		4	8,5	0,5	-	н/п		8	9	0,5	0,5	н/п		8
Тема 2.3. Органы выявления, раскрытия и расследования преступлений	10	3	3	н/п		4	8,5	0,5	-	н/п		8	9	0,5	0,5	н/п		8
Тема 2.4. Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации	10	3	3	н/п		4	8,5	0,5	-	н/п		8	8	0,5	0,5	н/п		7
Тема 2.5. Обеспечение охраны правопорядка. Органы внутренних дел Российской Федерации	8	2	2	н/п		4	9	1	-	н/п		8	8,5	1	0,5	н/п		7
Тема 2.6. Таможенные органы Российской Федерации	8	2	2	н/п		4	9	1	-	н/п		8	8,5	1	0,5	н/п		7
Тема 2.7. Адвокатура и нотариат в Российской Федерации	8	2	2	н/п		4	9	1	-	н/п		8	8,5	1	0,5	н/п		7
Тема 2.8. Негосударственные организации в системе правоохранительной деятельности	7	2	2	н/п		3	8,5	0,5	-	н/п		8	8	0,5	0,5	н/п		7
Тема 2.9. Правоохранительные органы зарубежных стран	7,7	2	2	н/п		3,7	12,2	0,5	-	н/п		11,7	9,7	0,5	0,5	н/п		8,7
Итого по разделу 2	78,7	22	22	н/п		34,7	81,7	6	-	н/п		75,7	78,2	6	4,5	н/п		67,7
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2,3				2,3		2,3				2,3		2,3				2,3	
Всего часов	144	36	36	н/п	2,3	69,7	144	10	-	н/п	2,3	131,7	144	10	8	н/п	2,3	123,7

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Суд как правоохранительный орган

Практическое занятие 1

Тема 1.1. Предмет, задачи и система дисциплины «Судебные и правоохранительные органы»

Цель занятия: закрепление знаний о предмете, методе и системе дисциплины «Судебные и правоохранительные органы»

Вопросы к обсуждению

1. Содержание дисциплины «Судебные и правоохранительные органы».
2. Правоохранительная деятельность, ее признаки, понятие и задачи.
3. Правоохранительные органы: общая характеристика и система.
4. Общая характеристика и классификация законов и иных правовых актов о правоохранительных органах.
5. Соотношение дисциплины с другими дисциплинами и дисциплинами специализаций.

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Дайте характеристику дисциплине «Судебные и правоохранительные органы».
2. Перечислите задачи правоохранительной деятельности
3. Система правоохранительных органов
4. Какие сферы применения правоохранительной деятельности и ее правовая основа
5. Понятие предмета «Судебные и правоохранительные органы» и его особенности

Практическое занятие 2

Тема 1.2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации

Цель занятия: закрепление знаний о судебной власти и судебной системе в Российской Федерации

Вопросы к обсуждению

1. Принцип разделения и взаимодействия властей как важнейшая черта правового государства.
2. Понятие судебной власти. Ее самостоятельность по отношению к законодательной и исполнительной властям. Полномочия (функции) судебной власти.
3. Суд как орган судебной власти. Роль суда как гаранта конституционных прав и свобод граждан. Общее понятие судебной системы Российской Федерации, ее единство.
4. Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Суды апелляционной инстанции. Судебные инстанции, рассматривающие дела в кассационном порядке и в порядке надзора (надзорные инстанции).

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Дайте характеристику принципу разделения властей в правовом государстве.
2. Перечислите полномочия судебной власти. Место судебной власти в правовом государстве
3. Общее понятие судебной системы
4. Что такое судебные инстанции

Практическое занятие 3

Тема 1.3. Правосудие и его демократические принципы

Цель занятия: закрепление знаний о правосудии и его демократических принципах

Вопросы к обсуждению

1. Понятие правосудия. Правосудие как вид государственной правоохранительной деятельности. Правосудие как одно из наиболее важных направлений (функций) судебной власти. Отличительные признаки правосудия.

2. Правосудие и судопроизводство, соотношение этих понятий. Конституционное, гражданское, уголовное, административное судопроизводство, судопроизводство в арбитражных судах.

3. Понятие принципов правосудия, их система. Роль Конституции Российской Федерации в дальнейшем развитии принципов правосудия. Значение принципов правосудия в организации и деятельности судов. Законность.

4. Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом. Обеспечение каждому права на обращение в суд за защитой своих интересов.

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Понятие правосудия, отличительные признаки.
2. Понятие правосудия и судопроизводства
3. Понятие законности\
4. Назовите права на обращение в суд за защитой своих интересов

Практическое занятие 4

Тема 1.4. Конституционный контроль в Российской Федерации

Цель занятия: понимание Конституционного контроля в РФ

Вопросы к обсуждению

1. Понятие конституционного контроля и его основные задачи. Конституционный Суд Российской Федерации – судебный орган конституционного контроля.

2. Законодательство о конституционном контроле, организации и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Порядок образования и состав конституционного Суда Российской Федерации. Основные принципы его деятельности. Организационные формы конституционного судопроизводства: пленарные заседания, заседания палат, их состав и полномочия.

3. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Поводы и основания к рассмотрению дел в Конституционном Суде Российской Федерации.

4. Порядок рассмотрения обращений в суде. Решения Конституционного Суда Российской Федерации, их виды, юридическое значение. Конституционный (уставной) суд субъекта Российской Федерации.

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Дайте характеристику Конституционного Суда Российской Федерации, как органа конституционного контроля
2. Назовите основные принципы деятельности Конституционного Суда
3. Какие дела рассматривает Конституционный Суд
4. В чем состоит юридическое значение решений Конституционного Суда

Практическое занятие 5

Тема 1.5. Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации

Цель занятия: изучить систему судов общей юрисдикции в Российской Федерации

Вопросы к обсуждению

1. Верховный Суд Российской Федерации, порядок его образования, состав и компетенция. Судебные коллегии, Президиум и Пленум Верховного Суда Российской Федерации, их состав, порядок образования и полномочия. Организация работы Верховного Суда Российской Федерации.

2. Место судов среднего звена в системе судов общей юрисдикции и их компетенция. Структура и состав Верховного суда республики в составе Российской Федерации, краевого, областного суда, суда городов федерального значения, суда автономной области и автономного округа.

3. Организация работы судов среднего звена. Место районных судов в системе судов общей юрисдикции их компетенция. Состав районного суда. Организация работы районных судов.

4. Место военных судов в судебной системе Российской Федерации. Подсудность дел военным судам. Система военных судов, их состав и порядок образования.

5. Мировой судья как один из элементов судебной системы Российской Федерации. Деятельность мировых судей в Российской Федерации.

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Понятие Верховный Суд, его компетенции.
2. Что такое Суды среднего звена, суды общей юрисдикции.
3. В чем состоит организация районных судов
4. Что такое подсудность военных судов

Практическое занятие 6

Тема 1.6. Статус федеральных судей, присяжных и арбитражных заседателей в РФ

Цель занятия: изучить статус федеральных судей, присяжных и арбитражных заседателей в РФ

Вопросы к обсуждению

1. Судья – носитель судебной власти. Статус судей в Российской Федерации, его законодательное регулирование. Требования, предъявляемые к судьям

2. Личная безопасность судей и их близких родственников, а также имущества указанных лиц, других лиц, в отношении которых совершаются посягательства в целях противодействия правосудия.

3. Виды и система органов судейского сообщества. Компетенция квалификационных коллегий судей. Правовое положение присяжных заседателей. Требования, предъявляемые к присяжным заседателям. Процедура приобретения правового статуса присяжных заседателей. Процедура формирования коллегии присяжных заседателей. Гарантия независимости и неприкосновенности присяжного заседателя.

4. Правовой статус арбитражных заседателей. Требования, предъявляемые к присяжным заседателям. Гарантии независимости и неприкосновенности арбитражных заседателей. Соответствующее материальное и социальное обеспечение

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Статус судей в Российской Федерации
2. Личная безопасность судей и их близких родственников
3. Назовите виды и систему органов судейского сообщества
4. В чем заключается процедура приобретения правового статуса присяжных заседателей.
5. Что такое правовой статус арбитражных заседателей

Практическое занятие 7

Тема 1.7. Органы обеспечения деятельности судов

Цель занятия: изучить органы обеспечения деятельности судов

Вопросы к обсуждению

1. Правительство РФ.

2. Аппарат Конституционного суда РФ. Аппарат Верховного суда РФ. Понятие, состав и система Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации. Деятельность Судебного департамента при Верховном Суде.

3. Управления (отделы) Судебного департамента в субъекте РФ.

4. Федеральная служба судебных приставов Министерства юстиции Российской Федерации как орган, осуществляющий обеспечение деятельности судов

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Понятие Правительства РФ, состав, полномочия.

2. Понятие аппарата Конституционного суда РФ, аппарата Верховного суда РФ.

3. Понятие, состав и система Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации. Деятельность Судебного департамента при Верховном Суде.

4. Управления (отделы) Судебного департамента в субъекте РФ.

5. Федеральная служба судебных приставов Министерства юстиции Российской Федерации как орган, осуществляющий обеспечение деятельности судов

Раздел 2 Несудебные органы и их правоохранительная деятельность

Практическое занятие 8

Тема 2.1. Органы юстиции в Российской Федерации

Цель занятия: изучить какие структуры входят в органы юстиции

Вопросы к обсуждению

1. Понятие органов юстиции, их основные задачи. Система органов юстиции.

2. Министерство юстиции Российской Федерации, его территориальные органы, иные органы и учреждения юстиции, а также организации, обеспечивающие их деятельность. Роль органов юстиции в обеспечении прав и законных интересов личности и государства.

3. Основные направления деятельности органов юстиции.

4. Федеральная служба судебных приставов в системе органов Министерства юстиции Российской Федерации, ее структура и полномочия. Судебные приставы-исполнители, их основные задачи, права и обязанности. Судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов, их основные задачи, права и обязанности.

Оснащение: демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение системы органов юстиции, основные задачи

2. Министерство юстиции Российской Федерации, его территориальные органы.

3. В чем заключается роль органов юстиции в обеспечении прав и законных интересов личности и государства.

4. Назовите основные направления деятельности органов юстиции

5. Федеральная служба судебных приставов в системе органов Министерства юстиции Российской Федерации, ее структура и полномочия

Практическое занятие 9

Тема 2.2. Органы прокуратуры в Российской Федерации

Цель занятия: изучить понятие прокуратуры

Вопросы к обсуждению

1. Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности. Отличие прокурорского надзора от других видов надзора и контроля за исполнением законов, осуществляемых другими государственными органами.

2. Отрасли (виды прокурорского надзора): надзор за исполнением законов (общий надзор), надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина; надзор за

исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие; надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений исполняющих наказание, назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу; надзор за исполнением законов судебными приставами

3. Иные направления деятельности прокуратуры: уголовное преследование; участие в рассмотрении дел судами; координация деятельности по борьбе с преступностью; участие в правотворческой деятельности; рассмотрение и разрешение заявлений, жалоб и иных обращений. Принципы организации и деятельности прокуратуры

4. Система органов прокуратуры. Генеральная прокуратура Российской Федерации, ее структура и компетенция.

5. Меры правовой и социальной защиты прокуроров.

Оснащение демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение прокуратуры, их полномочий, а также роль прокурорского надзора
2. Отрасли (виды прокурорского надзора)
3. Назовите иные направления деятельности прокуратуры
4. Структура органов прокуратуры
5. Меры правовой и социальной защиты прокуроров

Практическое занятие 10

Тема 2.3. Органы выявления, раскрытия и расследования преступлений

Цель занятия: изучить органы выявления, раскрытия и расследования преступлений

Вопросы к обсуждению

1. Понятие предварительного расследования. Формы предварительного расследования. Понятие предварительного следствия.
2. Органы предварительного следствия, их виды. Следственный комитет РФ, его структура и компетенция. Органы предварительного следствия в системе МВД России, их структура и компетенция.
3. Органы следствия Федеральной службы безопасности, структура и компетенция
4. Понятие дознания, его виды
5. Оперативно-розыскная деятельность: понятие, субъекты, наделенные правом ее осуществления.

Оснащение демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Понятие предварительного расследования
2. Понятие предварительного следствия
3. Перечислите органы предварительного следствия, их виды
4. Понятие дознания, его виды
5. Оперативно-розыскная деятельность: понятие

Практическое занятие 11

Тема 2.4. Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации

Цель занятия: изучить органы обеспечения безопасности в Российской Федерации

Вопросы к обсуждению

1. Понятие безопасности, ее основные объекты.
2. Субъекты обеспечения безопасности в Российской Федерации. Силы и средства обеспечения безопасности.
3. Органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, их основные задачи и принципы деятельности.

3. Правовой статус сотрудников ФСБ России. Органы внешней разведки Российской Федерации: система, задачи и основные полномочия.

4. Контроль и надзор за деятельностью органов обеспечения безопасности

Оснащение демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Понятие безопасности, ее основные объекты

2. Перечислите основные задачи органов федеральной службы безопасности Российской Федерации

3. Органы внешней разведки Российской Федерации: система, задачи и основные полномочия

4. В чем заключается надзор за деятельностью органов обеспечения безопасности

Практическое занятие 12

Тема 2.5. Обеспечение охраны правопорядка. Органы внутренних дел Российской Федерации

Цель занятия: изучить структуры органов обеспечения охраны правопорядка в Российской Федерации

Вопросы к обсуждению

1. Понятие правопорядка и его основные черты. Охрана правопорядка - важнейшая функция правоохранительной деятельности государства.

2. Органы внутренних дел и их роль в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности. Система органов внутренних дел Российской Федерации, их задачи и принципы. Основные направления деятельности органов внутренних дел. Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России); структура, основные задачи и полномочия.

3. Основные обязанности и права органов внутренних дел. Сотрудники полиции, их правовое положение.

4. Другие подразделения органов внутренних дел. Их основные задачи и полномочия. Главное управление по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации: структура, основные задачи и полномочия. Главное управление по контролю за оборотом наркотиков Министерства внутренних дел Российской Федерации: структура, основные задачи и полномочия. Взаимодействие подразделений органов внутренних дел между собой, с другими правоохранительными органами.

5. Контроль и надзор за деятельностью органов внутренних дел. Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации: структура, основные задачи и полномочия.

Оснащение демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Понятие правопорядка и его основные черты

2. Перечислите структуру, основные задачи и полномочия ОВД.

3. Перечислите основные обязанности и права органов внутренних дел

4. Взаимодействие подразделений органов внутренних дел между собой, с другими правоохранительными органами

5. Дайте определение Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации: структура, основные задачи и полномочия.

Практическое занятие 13

Тема 2.6. Таможенные органы Российской Федерации

Цель занятия: изучить структуры таможенных органов в Российской Федерации

Вопросы к обсуждению

1. Таможенные органы Российской Федерации, их система и задачи.

2. Федеральная таможенная служба Российской Федерации (ФТС России); региональные таможенные управления, таможни, таможенные посты.

3. Основные направления деятельности (функции) таможенных органов: взимание таможенных платежей; таможенное оформление: таможенный и валютный контроль; борьба с контрабандой и иными преступлениями и правонарушениями в сфере таможенного дела.

4. Таможенный кодекс Таможенного союза. Полномочия таможенных органов, связанные с правоохранительной деятельностью. Взаимодействие таможенных органов с иными государственными правоохранительными органами и международными таможенными организациями в борьбе с отдельными видами преступлений.

Оснащение демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Система таможенных органов, задачи
2. Дайте определение Федеральной таможенной службе Российской Федерации, структура
3. Основные функции таможенных органов
4. Таможенный кодекс Таможенного союза
5. Взаимодействие таможенных органов с иными государственными правоохранительными органами и международными таможенными организациями в борьбе с отдельными видами преступлений

Практическое занятие 14

Тема 2.7. Адвокатура и нотариат в Российской Федерации

Цель занятия: изучить структуры адвокатуры и нотариата

Вопросы к обсуждению

1. Понятие адвокатуры, ее роль в правоохранительной деятельности. Задачи и принципы организации и деятельности адвокатуры. Виды оказываемой ею юридической помощи.
2. Организационное построение адвокатуры. Коллегии адвокатов, порядок их образования. Органы самоуправления коллегии адвокатов: общее собрание (конференция), президиум, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. Порядок их образования, состав и компетенция.
3. Адвокат, его правовой статус. Порядок возникновения и прекращения членства в коллегии адвокатов. Права и обязанности адвокатов.
4. Понятие нотариата в Российской Федерации, характер его правоохранительной деятельности. Система нотариата.
5. Частные нотариусы: требования, предъявляемые к ним, их права и обязанности. Нотариальные палаты, их полномочия. Контроль и надзор за деятельностью нотариусов.

Оснащение демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Понятие адвокатуры, задачи, роль в правоохранительной деятельности
2. В чем состоит структура адвокатуры, виды оказываемой ею юридической помощи.
3. Понятие - правовой статус адвоката
4. Понятие нотариата, система нотариата.
5. Частные нотариусы, полномочия
6. Контроль и надзор за деятельностью нотариусов

Практическое занятие 15

Тема 2.8. Негосударственные организации в системе правоохранительной деятельности

Цель занятия: изучить понятие негосударственных организаций в системе правоохранительной деятельности

Вопросы к обсуждению

1. Частная детективная и охранная деятельность и ее место в системе правоохранительной деятельности.

2. Виды частных детективных и охранных предприятий. Виды услуг, оказываемых клиентам частными детективными и охранными предприятиями.

3. Частный детектив и частный охранник и их правовое положение.

Цель занятия: изучить понятие негосударственных организаций в системе правоохранительной деятельности

Оснащение демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Место в системе правоохранительной деятельности частных детективов и частной охраны

2. Перечислите виды услуг, оказываемых клиентам частными детективными и охранными предприятиями

3. В чем состоит правовое положение частного детектива и частного охранника

Практическое занятие 16

Тема 2.9. Правоохранительные органы зарубежных стран

Цель занятия: изучить кратко систему правоохранительных органов зарубежных стран

Вопросы к обсуждению

1 Судебная система зарубежных стран: понятие, виды, функции, компетенция.

2. Суд и прокуратура США.

3. Судебно-прокурорские органы Франции.

4. Правоохранительные органы Великобритании.

5. Суд и прокуратура Германии.

Оснащение демонстрационный материал

Контрольные вопросы:

1. Судебная система в некоторых зарубежных странах

2. Судебная система на примере США

3. Судебно-прокурорские органы на примере Франции.

4. Правоохранительные органы Великобритании

5. Суд и прокуратура Германии

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Судебные и правоохранительные органы» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя, согласно графику консультаций, утвержденного кафедрой.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1.	Предмет, задачи и система дисциплины «Правоохранительные органы»
2.	Судебная власть и судебная система в Российской Федерации
3.	Правосудие и его демократические принципы
4.	Конституционный контроль в Российской Федерации
5.	Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации
6.	Статус федеральных судей, присяжных и арбитражных заседателей в РФ
7.	Органы обеспечения деятельности судов
8.	Органы юстиции в Российской Федерации
9.	Органы прокуратуры в Российской Федерации
10.	Органы выявления, раскрытия и расследования преступлений
11.	Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации
12.	Обеспечение охраны правопорядка. Органы внутренних дел РФ
13.	Таможенные органы Российской Федерации
14.	Адвокатура и нотариат в Российской Федерации
15.	Негосударственные организации в системе правоохранительной деятельности
16.	Правоохранительные органы зарубежных стран

3.3.2. Виды самостоятельной работы

							Количество часов											
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	Всего сп	в том числе					Всего сп	в том числе					Всего сп	в том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чд л	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Суд как правоохранительный орган																		
Тема 1.1. Предмет, задачи и система дисциплины «Судебные и правоохранительные органы»	5	2	1	1	1		8	4	4				8	3	3	1	1	
Тема 1.2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации	5	2	1	1	1		8	4	4				8	3	3	1	1	
Тема 1.3. Правосудие и его демократические принципы	5	2	1	1	1		8	4	4				8	3	3	1	1	
Тема 1.4. Конституционный контроль в Российской Федерации	5	2	1	1	1		8	4	4				8	3	3	1	1	
Тема 1.5. Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	5	2	1	1	1		8	4	4				8	3	3	1	1	
Тема 1.6. Статус федеральных судей, присяжных и арбитражных заседателей в РФ	5	2	1	1	1		8	4	4				8	3	3	1	1	
Тема 1.7. Органы обеспечения деятельности судов	5	2	1	1	1		8	4	4				8	3	3	1	1	
Итого по разделу 1	35	14	7	7	7		56	28	28				56	21	21	7	7	
Раздел 2. Несудебные органы и их правоохранительная деятельность																		

Тема 2.1. Органы юстиции в Российской Федерации	4	1	1	1	1		8	4	4				8	3	3	1	1	
Тема 2.2. Органы прокуратуры в Российской Федерации	4	1	1	1	1		8	4	4				8	3	3	1	1	
Тема 2.3 Органы выявления, раскрытия и расследования преступлений	4	1	1	1	1		8	4	4				8	3	3	1	1	
Тема 2.4. Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации	4	1	1	1	1		8	4	4				7	3	2	1	1	
Тема 2.5. Обеспечение охраны правопорядка. Органы внутренних дел РФ	4	1	1	1	1		8	4	4				7	3	2	1	1	
Тема 2.6. Таможенные органы Российской Федерации	4	1	1	1	1		8	4	4				7	3	2	1	1	
Тема 2.7. Адвокатура и нотариат в Российской Федерации	4	1	1	1	1		8	4	4				7	3	2	1	1	
Тема 2.8. Негосударственные организации в системе правоохранительной деятельности	3	1	1	1	-		8	4	4				7	3	2	1	1	
Тема 2.9. Правоохранительные органы зарубежных стран	3,7	1	1	1	0,7		11,7	6	5,7				8,7	3,7	3	1	1	
Итого по разделу 2	34,7	9	9	9	7,7		75,7	38	37,7				67,7	27,7	22	9	9	
Всего часов	69,7	23	16	16	14,7		131,7	66	65,7				123,7	48,7	43	16	16	

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы; Пд – подготовка доклада; Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим и лабораторным занятиям; Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки к экзамену

1. Правоохранительная деятельность как вид государственной деятельности. Основные направления правоохранительной деятельности в РФ.
2. Виды правоохранительных органов РФ.
3. Судебная власть, ее отличие от других ветвей государственной власти.
4. Судебная система Российской Федерации (понятие, структура). Понятие судебного звена и судебной инстанции.
5. Органы судейского сообщества: задачи и принципы деятельности.
6. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Независимость судей и ее гарантии.
7. Статус судьи, присяжных и арбитражных заседателей.
8. Приостановление и прекращение полномочий судьи.
9. Правосудие как вид государственной правоохранительной деятельности. Понятие принципов правосудия, их система.
10. Законность – основополагающий принцип правосудия.
11. Осуществления правосудия только судом.
12. Обеспечение законного, компетентного и беспристрастного суда.
13. Независимость судей, присяжных и арбитражных заседателей, и подчинение их только закону.
14. Осуществления правосудия на началах равенства граждан перед законом и судом.
15. Обеспечение права на судебную защиту.
16. Состязательность и равноправие сторон.
17. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому и подсудимому права на защиту.
18. Презумпция невиновности.
19. Обеспечение возможности пользоваться в суде родным языком.
20. Гласность судебного разбирательства.
21. Конституционный Суд Российской Федерации (структура, задачи, порядок организации).
22. Мировые судьи - судьи общей юрисдикции.
23. Районный суд - основное звено судов общей юрисдикции.
24. Суды (краевые, областные и др.) Российской Федерации: их полномочия и структура.
25. Верховный Суд Российской Федерации: его полномочия и структура.
26. Военные суды в судебной системе Российской Федерации.
27. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации: его задачи и функции.
28. Система арбитражных судов. Полномочия.
29. Система органов Министерства юстиции: задачи и основные направления деятельности.
30. Система таможенных органов и их правоохранительная деятельность.
31. Федеральная служба РФ по контролю за оборотом наркотиков: система, задачи и полномочия.
32. Органы внутренних дел Российской Федерации: система, задачи и основные направления деятельности.
33. Понятие адвокатуры и ее система.
34. Понятие адвокатской деятельности, виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.
35. Правовой статус адвоката. Адвокатская тайна.
36. Понятие нотариата. Виды правовой помощи, оказываемой нотариатом.
37. Выявление и расследование преступлений как правоохранительная функция.
38. Органы предварительного следствия.
39. Органы дознания, их виды и компетенция.

40. Понятие оперативно-розыскной деятельности и принципы ее осуществления. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.
41. Система органов прокуратуры.
42. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
43. Направления прокурорской деятельности.
44. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие (предмет, объекты, полномочия прокурора).
45. Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.
46. Надзор за исполнением законов судебными приставами (предмет, объекты, полномочия прокурора).
47. Надзор за исполнением законов (предмет, объекты, полномочия прокурора).
48. Надзор за соблюдением прав человека и гражданина (предмет, объекты, полномочия прокурора).
49. Место в системе правоохранительной деятельности частных детективов и частной охраны
50. Правовое положение частного детектива и частного охранника

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	Правоохранительные и судебные органы России [Электронный ресурс]: Учебник / Под ред. Н. А. Петухова и А. С. Мамыкина; 4-е изд., перераб. и дополн. – Москва: РГУП, 2019. – 518 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://donagra.ru/bib/14/sudebnpravooxranorgan.rar		+
О.2.	Попов К. И. Судебные и правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник: в 2 т. / К. И. Попов, А. В. Борисов – Т. 2 Правоохранительная деятельность. – 2-е изд., исправ. и доп. – Москва: Юридический институт РУТ (МИИТ), 2019. – 340 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://donagra.ru/bib/14/sudebnpravooxranorgan.rar		+
О.3.	Правоохранительная деятельность: теория и практика [Электронный ресурс]: материалы круглого стола в рамках II Всероссийской научно-практической конференции, Челябинск, 17 мая 2018 г. / Челябинский государственный университет. – Челябинск: Сити-Принт, 2018. – 221 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://donagra.ru/bib/14/sudebnpravooxranorgan.rar		+
О.4.	Воронцов С.А. Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник. / С. А. Воронцов, Ю.А.Ляхов, Ю.Б. Чупилкин и др. – М.: Норма, 2018 – 416 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://donagra.ru/bib/14/sudebnpravooxranorgan.rar		+
О.5.	Загорский Г. И. Судебные и правоохранительные органы [Электронный ресурс]: курс лекций: в 2 т. Т. 1 Судоустройство / Г. И. Загорский, К. И. Попов/ под ред. Г. И. Загорского. – Москва: Проспект, 2019 - 248 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://donagra.ru/bib/14/sudebnpravooxranorgan.rar		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНА	Наличие электронной версии на учебно-
---	--	--------------------------------------	---------------------------------------

		ГРА	методическом портале
Д.1.	Конституция Донецкой Народной Республики от 14.05.2014 г. Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://dnrsovet.su/konstitutsiya/		+
Д.2.	Закон «О судебной системе Донецкой народной Республики № 241-ІНС от 31.08.2018. Официальный сайт Народного Совета ДНР: [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-sudebnoj-sisteme-donetskoj-narodnoj-respubliki/		+
Д.3.	Закон « О статусе судей» № 242-ІНС от 31.08.2018, Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-statuse-sudej/		+
Д.4.	Закон ДНР «О прокуратуре» № 243-ІНС от 31.08.2018 г. Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс] – Официальный сайт Народного Совета ДНР:[Электронный ресурс] - Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-prokurature/		+
Д.5.	Закон ДНР «О нормативных правовых актах» № 72-ІНС от 07.08.2015 г. Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-normativnyh-pravovyh-aktah/		+
Д.6.	Закон «О полиции» № 85-ІНС от 07.08.2015, Официальный сайт Народного Совета ДНР:[Электронный ресурс] - Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-o-politsii-donetskoj-narodnoj-respubliki		+
Д.7.	Закон ДНР «О Министерстве государственной безопасности» № 02-ІНС от 12.12.2014 Официальный сайт Народного Совета ДНР: [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakon-dnr-o-mgb/		+
Д.8.	Закон О нотариате - Донецк 21 декабря 2018г. https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-notariate-3/		+
Д.9.	Об адвокатуре и адвокатской деятельности – Закон 17 марта 2016г. https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-advokature-i-advokatskoj-deyatelnosti/		+
Д.10	10. Чернявский А.Г.» Таможенное право: учебник». – М. :»Юстиция», 2016,556с http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/chernyavky_ag_tamozhennoe_pravo/		+
Всего наименований: 10 шт.		0 печат. экзempl.	10 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во	Наличие
---	---------------------------------------	--------	---------

		экземпляро в в библиотеке ДОНАГРА	электронной версии на учебно- методическом портале
П.1	Проблемы права – Международный правовой журнал- [Электронный ресурс]. - http://problemyprava.ru/		+
П.2	Russian law journal - [Электронный ресурс]. - http://www.russianlawjournal.org/jour		+
Всего наименований: 2шт.		0 печатных экземпляров	2 электронных ресурса

4.1.4. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование
Э.1.	СПС «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
Э.2.	Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» (http://www.kodeks.ru)
Э.3.	СПС «Гарант» (http://www.garant.ru)
Э.4.	Официальный сайт ФНС РФ: nalog.ru - http://nalog.ru/otchet/zapolnenie_docs/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

№	Наименование ресурса	Режим доступа
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГ АУ	http://library.vsau.ru/
7	Справочная правовая система Гарант	http://www.consultant.ru/
8	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://ivo.garant.ru
9	Единая межведомственная информационно-статистическая система	https://fedstat.ru/
10	База данных показателей муниципальных образований	http://www.gks.ru/free_doc/new_site/
11	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
12	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
13	Портал государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания;

№	Наименование методических разработок
М.1.	Лукина И.М., Воврук, С.А. Методические рекомендации для проведения семинарских и практических по дисциплине «Судебные и правоохранительные органы» (для студентов

	направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция) / Лукина И.М., Воврук С.А. – Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – 35 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА
М.2.	Лукина И.М., Воврук, С.А Методические рекомендации по организации и планированию самостоятельной работы по дисциплине «Судебные и правоохранительные органы» (для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция) / Лукина И.М., Воврук С.А. – Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – 34 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА
М.3.	Лукина И.М., Воврук, С.А Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Судебные и правоохранительные органы» (для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция) / Лукина И.М., Воврук С.А. - Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – 30 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА

2. Материалы по видам занятий;

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Фонд оценочных средств по дисциплине «Судебные и правоохранительные органы» разработан в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном образовательном бюджетном учреждении высшего профессионального образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью рабочей программы учебной дисциплины.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.3. Способен разграничивать коррупционные и схожие не коррупционные явления в различных сферах жизни общества; сделать осознанный выбор в пользу правомерного поведения; понимать значимости правовых явлений для личности; к развитию правосознания на основе полученных знаний.	Знать: - сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений; - основные принципы противодействия коррупции и меры по профилактики коррупции.	Уметь: - применять меры по повышению эффективности противодействия коррупции; - организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через мероприятия, включающие меры по усилению контроля за исполнением законодательных актов и оптимизации методов противодействия коррупции.	Владеть: - навыками выявления и дачи правильных оценок коррупционного поведения; - навыками по разработке и применению мер предупреждения коррупции.
ПК-4	Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицирова	ПК-4.3. Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению	Знать: - систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданско-правовой ответственности; - положения нормативных правовых актов в аграрной сфере; - понятие, виды, общие и	Уметь: - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, использовать механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии	Владеть: - навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и уметь применять нормы гражданского

	нные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности		специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК; - положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг; - общие и специальные правила, определяющие особенности правового статуса участников договорных отношений в сфере АПК, их права и обязанности; - способы оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание нормативно-правовых актов, в том числе регионального уровня, необходимых для оказания правовой помощи, различных видов юридических	с гражданским законодательством; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере аграрных правоотношений; - давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов;	законодательства; - навыками работы с источниками аграрного права, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм аграрного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в аграрной сфере; - навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК; - навыками работы с источниками права в области регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм земельного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения; - навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК; - навыками квалифицированно
--	--	--	--	--	--

			услуг; - понятие, структуру, содержание, и виды банковских правоотношений, систему источников банковского права и процедуры ликвидации и банкротства кредитных организаций.	давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы по вопросам оборота земель сельскохозяйственного назначения; - давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров в сфере АПК; - оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с банковским	оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - навыками работы с нормативными правовыми актами для квалифицированного оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг и дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций; - навыками анализа практической ситуации, работы с источниками банковского права и материалами судебной практики; - навыками подготовки и оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности.
--	--	--	--	---	--

				законодательством; - подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности.	
--	--	--	--	---	--

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме экзамена.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
I этап Знать - сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных	Фрагментарное применение навыков - сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных	В целом успешное, но несистематическое применение навыков - сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков - сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или)	Успешное и систематическое применение навыков - сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий

правонарушений; - основные принципы противодействия коррупции и меры по профилактики коррупции. (УК-11/УК-11.3)	правонарушений; - основные принципы противодействия коррупции и меры по профилактики коррупции. / Отсутствие знаний	коррупционных правонарушений; - основные принципы противодействия коррупции и меры по профилактики коррупции.	ликвидации последствий коррупционных правонарушений; - основные принципы противодействия коррупции и меры по профилактики коррупции.	коррупционных правонарушений; - основные принципы противодействия коррупции и меры по профилактики коррупции.
<i>II этап</i> <i>Уметь</i> . - применять меры по повышению эффективности противодействия коррупции; - организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через мероприятия, включающие меры по усилению контроля за исполнением законодательных актов и оптимизации методов противодействия коррупции (УК-11/УК-11.3)	Фрагментарное применение навыков . - применять меры по повышению эффективности противодействия коррупции; - организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через мероприятия, включающие меры по усилению контроля за исполнением законодательных актов и оптимизации методов противодействия коррупции / Отсутствие знаний	В целом успешное, но несистематическое применение навыков - применять меры по повышению эффективности противодействия коррупции; - организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через мероприятия, включающие меры по усилению контроля за исполнением законодательных актов и оптимизации методов противодействия коррупции	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков - применять меры по повышению эффективности противодействия коррупции; - организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через мероприятия, включающие меры по усилению контроля за исполнением законодательных актов и оптимизации методов противодействия коррупции	Успешное и систематическое применение навыков - применять меры по повышению эффективности противодействия коррупции; - организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через мероприятия, включающие меры по усилению контроля за исполнением законодательных актов и оптимизации методов противодействия коррупции
<i>III этап</i> <i>Владеть</i> . - навыками выявления и дачи правильных оценок	Фрагментарное применение навыков - навыками выявления и дачи правильных оценок	В целом успешное, но несистематическое применение навыков - навыками выявления и	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков - навыками выявления и

коррупционного поведения; - навыками по разработке и применению мер предупреждения коррупции. (УК-11/УК-11.3)	коррупционного поведения; - навыками по разработке и применению мер предупреждения коррупции. / Отсутствие знаний	дачи правильных оценок коррупционного поведения; - навыками по разработке и применению мер предупреждения коррупции.	- навыками выявления и дачи правильных оценок коррупционного поведения; - навыками по разработке и применению мер предупреждения коррупции.	дачи правильных оценок коррупционного поведения; - навыками по разработке и применению мер предупреждения коррупции.
<i>I этап</i> <i>Знать</i> - систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданско-правовой ответственности; - положения нормативных правовых актов в аграрной сфере; - понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК; - положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг; - общие и специальные правила, определяющие	Фрагментарное применение навыков - систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданско-правовой ответственности; - положения нормативных правовых актов в аграрной сфере; - понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК; - положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг; - общие и специальные правила, определяющие	В целом успешное, но несистематическое применение навыков - систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданско-правовой ответственности; - положения нормативных правовых актов в аграрной сфере; - понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК; - положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг;	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков - систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданско-правовой ответственности; - положения нормативных правовых актов в аграрной сфере; - понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК; - положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов	Успешное и систематическое применение навыков - систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданско-правовой ответственности; - положения нормативных правовых актов в аграрной сфере; - понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК; - положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг;

[illegible]

- квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с банковским законодательством; - подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности ((ПК-4/ПК-4.3	деятельности в сфере АПК; - квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с банковским законодательством; - подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности / Отсутствие знаний	предпринимательской деятельности в сфере АПК; - квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с банковским законодательством; - подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности	регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с банковским законодательством; - подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности	предпринимательской деятельности в сфере АПК; - квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с банковским законодательством; - подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности
III этап Владеть . - навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к	Фрагментарное применение навыков - навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к	В целом успешное, но несистематическое применение навыков - навыками работы с источниками гражданского	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков - навыками работы с	Успешное и систематическое применение навыков - навыками работы с источниками гражданского

[illegible]

[illegible]

оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности. (ПК-4/ПК-4.3)	оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности. / Отсутствие знаний	- навыками подготовки и оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности.	практики; - навыками подготовки и оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности.	- навыками подготовки и оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности.
---	---	---	--	---

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Проведение контрольного мероприятия
Тема 1.1. Предмет, задачи и система дисциплины «Судебные и правоохранительные органы»	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	1 занятие
Тема 1.2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада	занятие

				(реферата)	
Тема 1.3. Правосудие и его демократические принципы	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	1 занятие
Тема 1.4. Конституционный контроль в Российской Федерации	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	1 занятие
Тема 1.5. Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап III этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата) контрольная работа	2 занятие
Тема 1.6. Статус федеральных судей, присяжных и арбитражных заседателей в РФ	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап III этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	1 занятие
Тема 1.7. Органы обеспечения деятельности судов	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап III этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	1 занятие
Тема 2.1. Органы юстиции в Российской Федерации	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап III этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	1 занятие
Тема 2.2. . Органы прокуратуры в Российской Федерации	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап III этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	2 занятие
Тема 2.3. Органы выявления, раскрытия и расследования преступлений	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап III этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	2 занятие

Тема 2.4. Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап III этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	2 занятие
Тема 2.5. Обеспечение охраны правопорядка. Органы внутренних дел РФ	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап III этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	2 занятие
Тема 2.6. Таможенные органы Российской Федерации	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап III этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	2 занятие
Тема 2.7. Адвокатура и нотариат в Российской Федерации	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап III этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	2 занятие
Тема 2.8. Негосударственные организации в системе правоохранительной деятельности	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап III этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	2 занятие
Тема 2.9. Правоохранительные органы зарубежных стран	УК-11 ПК-4	УК-11.3 ПК-4.3	I этап II этап III этап	Тестирование , представление и защита доклада (реферата)	2 занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение

студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя,	«отлично»

активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	
---	--

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в

		оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетворительно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетворительно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но

		несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно записывать на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в

книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания

его высказывания или вопроса;

- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний, обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- лаборатория, оснащенная необходимым лабораторным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс. Телемост

TrueConf Online

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Судебные и правоохранительные органы»
Направление подготовки: 40.03.01. Юриспруденция
Направленность (профиль) Юриспруденция
Квалификация выпускника: бакалавр
Кафедра юриспруденции

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Судебные и правоохранительные органы» является способствование профессиональному становлению специалиста-юриста во всех сферах правоприменения, обеспечение усвоения исходных сведений о правоохранительных органах России и основных направлениях их правоохранительной деятельности, которые в последующем потребуются для изучения других юридических дисциплин

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотрение системного подхода к изучению вопросов теории правоохранительных органов;
- формирование представления о системе построения правоохранительных органов и об объеме выполняемых ими задач, раскрытие на этой основе содержание нормативной базы дисциплины;
- определение взаимосвязи и взаимовлияния правоохранительных органов друг на друга, а также на политику государства;
- формирование у студентов с помощью решения практических ситуаций, деловых игр и других форм активного обучения устойчивых навыков и умений применения законодательной и иной нормативной базы дисциплины;
- овладение аналитическими приемами и для изучения практических вопросов системы и деятельности правоохранительных органов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебные и правоохранительные органы» относится к Блоку 1, обязательной части. Дисциплина «Судебные и правоохранительные органы» имеет связь с такими дисциплинами как «Юридическая психология», «Профессиональная этика юриста и правовые основы противодействия коррупции».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины «Судебные и правоохранительные органы» студент должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции (УК):

- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению. (УК-11)

Профессиональных компетенций (ПК):

- Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4.3.)

Индикаторы достижения компетенции:

- Способен разграничивать коррупционные и схожие не коррупционные явления в различных сферах жизни общества; сделать осознанный выбор в пользу правомерного поведения; понимать значимости (УК-11.3);
- Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению (ПК-4.3)

4. Результаты обучения

по дисциплине «Судебные и правоохранительные органы», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.3. Способен разграничивать коррупционные и схожие не коррупционные явления в различных сферах жизни общества; сделать осознанный выбор в пользу правомерного поведения; понимать значимости правовых явлений для личности; к развитию правосознания на основе полученных знаний.	Знать: - сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений; - основные принципы противодействия коррупции и меры по профилактики коррупции. Уметь: - применять меры по повышению эффективности противодействия коррупции; - организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через мероприятия, включающие меры по усилению контроля за исполнением законодательных актов и оптимизации методов противодействия коррупции. Владеть: - навыками выявления и дачи правильных оценок коррупционного поведения; - навыками по разработке и применению мер предупреждения коррупции.
ПК-4	Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4.3. Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению	Знать: - систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданско-правовой ответственности; - положения нормативных правовых актов в аграрной сфере; - понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК;

			- положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг; - общие и специальные правила, определяющие особенности правового статуса участников договорных отношений в сфере АПК, их права и обязанности; - способы оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание нормативно-правовых актов, в том числе регионального уровня, необходимых для оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг; - понятие, структуру, содержание, и виды банковских правоотношений, систему источников банковского права и процедуры ликвидации и банкротства кредитных организаций. Уметь: - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, использовать механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с гражданским законодательством; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу
--	--	--	---

			нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере аграрных правоотношений; - давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы по вопросам оборота земель сельскохозяйственного назначения; - давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров в сфере АПК; - оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с банковским законодательством;
--	--	--	---

			- подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности. Владеть: - навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и уметь применять нормы гражданского законодательства; - навыками работы с источниками аграрного права, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм аграрного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в аграрной сфере; - навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК; - навыками работы с источниками права в области регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм земельного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения; - навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК; - навыками квалифицированно оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового
--	--	--	---

			регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - навыками работы с нормативными правовыми актами для квалифицированного оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг и дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций; - навыками анализа практической ситуации, работы с источниками банковского права и материалами судебной практики; - навыками подготовки и оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности.
--	--	--	--

5. Основные разделы дисциплины: 1 раздел: Суд как правоохранительный орган; 2 раздел: Несудебные органы и их правоохранительная деятельность

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 144 часов, 4 зачетные единицы. Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре на очной, очно-заочной и заочной форме обучения. Промежуточная аттестация – экзамен

Приложение Б

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

(ф.и.о.)

(подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (модуле) дисциплины _____
(название дисциплины)

по направлению подготовки (специальности) _____

на 20__/20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 1.1.;
- 1.2.;
- ...
- 1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 2.1.;
- 2.2.;
- ...
- 2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 3.1.;
- 3.2.;
- ...
- 3.9.

Составитель

дата

подпись

расшифровка подписи